

Dagordning Årsmöte § 21 i Stadgarna

Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
5. Val av justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
6. Sektionsstyrelsernas och styrelsens verksamhetsberättelser samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens och sektionstyrelsernas förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter och andra av styrelsen föreslagna avgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
11. a) val av föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande för en tid av 1 år-
b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år-
c) 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år-
d) 2 revisorer jämte suppleant för en tid av 1 år, i detta val får inte styrelsens ledamöter eller sektionstyrelsens ledamöter delta-
e) 3 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall vara sammankallande-
12. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats till styrelsen av sektionstyrelse eller röstberättigad medlem, minst 21 dagar, dock för förslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen skall inlämnas senast 30 dagar före mötet.
13. Övriga frågor. Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den inte finns med på dagordningen för mötet.